



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
ŽUPANIJSKI STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Broj: 14-05-44-2/22
Grude, 7. siječnja 2022.

Na temelju članka 7. Pravilnika o načinu rada i funkcioniranja Stožera i povjerenika civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 77/06, 5/07 i 32/14) i članka 19. Poslovnika o radu Županijskog stožera civilne zaštite, broj: 14-05-44-24/19 od 14. 2. 2019. godine, Županijski stožer civilne zaštite na 15. redovitoj sjednici održanoj 13. siječnja 2022. godine usvojio je

PROGRAM AKTIVNOSTI

Županijskog stožera civilne zaštite za 2022. godinu

1. UVODNI DIO

Županijski stožer civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Stožer) formiran je na temelju Uredbe o formiranju Županijskog stožera civilne zaštite („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 16/11 i 4/17). Sastav Stožera utvrđen je Rješenjem o imenovanju Stožera civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke, („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 1/19, 21/19 i 1/20), u sljedećem sastavu: Zdenko Ćosić zapovjednik Stožera, Drago Martinović načelnik Stožera, te članovi Stožera Toni Kraljević, Dario Sesar, Tomislav Pejić, David Grbavac, Miroslav Ramljak, Zoran Zadro, Mario Bošnjak, Jadranka Karačić, Josip Zelenika i Mladen Bošnjak. Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti samostalno i za svoj rad je odgovoran Vladi Županije Zapadnohercegovačke.

Program aktivnosti Stožera temelji se na poslovima i zadacima koje Stožer iz svoje nadležnosti obavlja sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 23/20), Uredbi o formiranju Županijskog stožera civilne zaštite („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 16/11 i 4/17), Poslovniku o radu Županijskog stožera civilne zaštite i drugim propisima vezanim za njegovu nadležnost.

2. AKTIVNOSTI ŽUPANIJSKOG STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE U 2022. GODINI

U 2022. godini Stožer će provoditi sljedeće aktivnosti:

- 1. Izvješće o radu Županijskog stožera civilne zaštite za 2021. godinu**
 - Nositelji izrade: načelnik Stožera uz suradnju sa zapovjednikom Stožera
 - Postupak donošenja: usvaja Stožer, te se dostavlja Vladi Županije Zapadnohercegovačke na usvajanje
 - Rok: siječanj 2022.
- 2. Program aktivnosti Županijskog stožera civilne zaštite za 2022. godinu**
 - Nositelji izrade: načelnik Stožera uz suradnju sa zapovjednikom Stožera

- Postupak donošenja: usvaja Stožer
 - Rok: siječanj 2022.
- 3. Plan korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u 2022. godini**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Postupak donošenja: uz pribavljeno mišljenje Stožera, dostavlja se Ministarstvu financija Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: veljača 2022.
- 4. Izvješće o korištenju sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u 2021. godini**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Postupak donošenja: uz pribavljeno mišljenje Stožera, dostavlja se Vladi Županije Zapadnohercegovačke na usvajanje
 - Rok: veljača 2022.
- 5. Obilježavanje Međunarodnog dana civilne zaštite**
- Nositelji aktivnosti: Stožer i Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Rok: veljača/ožujak 2022.
- 6. Nastavni plan i program edukacije, obuke i osposobljavanja u sustavu zaštite i spašavanja u 2022. godini**
- Nositelji aktivnosti: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
 - Postupak donošenja: uz pribavljeno mišljenje Stožera, dostavlja se Ministarstvu obrazovanja, znanosti, kulture i športa Županije Zapadnohercegovačke, odnosno općinama/gradovima na suglasnost
 - Rok: ožujak 2022.
- 7. Donošenje odluka o raspodjeli sredstava posebne naknade, zapovijedi kada se odlučuje o uporabi i angažiranju snaga i sredstava civilne zaštite, zaključaka kada se utvrđuje stav o pojedinim pitanjima iz područja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i drugih akata**
- Nositelj aktivnosti: Stožer
 - Rok: tijekom cijele godine

3. OSTALE AKTIVNOSTI I POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI STOŽERA

U upravljanju akcijama zaštite i spašavanja Stožer obavlja sljedeće poslove: odlučuje o uporabi snaga i sredstava civilne zaštite na zaštiti i spašavanju ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, zapovijeda provođenje odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja i određuje snage i sredstva koje će provoditi te mjere, usmjerava, koordinira i upravlja akcijama zaštite i spašavanja svih sudionika angažiranih na zaštiti i spašavanju, zapovijeda općinskim/gradskim stožerima i službama za zaštitu i spašavanje u sudjelovanju u poduzimanju mjera i aktivnosti na zaštiti i spašavanju na određenom području, predlaže Vladi Županije Zapadnohercegovačke proglašenje stanja prirodne i druge nesreće ...

Funkciju stručne službe Stožera obavlja Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke. U obavljanju poslova u funkciji stručne službe, Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke obavlja administrativne, financijske, tehničke i druge poslove za potrebe Stožera.

